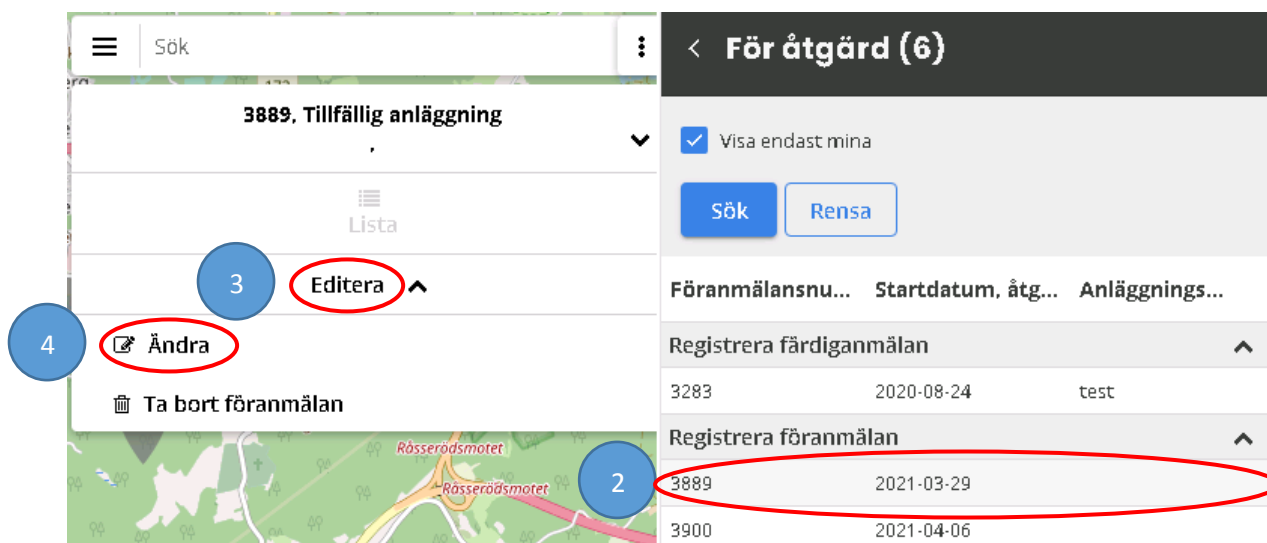


## Ändra eller fortsätta på en påbörjad föransökan på installatörswebben

Klicka på **För åtgärd** (1).



Markera det ärende det gäller (2), klicka på **Editera** (3) sedan **Ändra** (4) i rutan till vänster.



Vill du ändra en rad markerar du den raden det gäller och ändrar uppgiften. Vill du fortsätta på en påbörjad föransökan fyller du i uppgifter tills alla fält är blå, en röd rubrik innebär att någon uppgift saknas (5)

5

Installatör ▼ \_\_\_\_\_

Anläggning/Kund ▼ \_\_\_\_\_

Fastighetsägare ▼ \_\_\_\_\_

Föransökningsdata ▼ \_\_\_\_\_

Föransökningsdata El ▼ \_\_\_\_\_

Effektuppgifter ▼ \_\_\_\_\_

Övriga upplysningar ▼ \_\_\_\_\_

Anläggningar att färdigutreda ▼ \_\_\_\_\_

Bilagor installatör ▼ \_\_\_\_\_

Meddelanden ▲ \_\_\_\_\_

Uppgifter som saknas visas med en **röd linje** (6)

### Föransmälningsdata El

Typ av kundanläggning

Antal berörda anläggningar

Beskrivning kundanläggning

Systemspänning (kV)

Mätarplacering

Önskat tillkopplingsdatum

6

Anläggning utförd enligt

Effektuppgift anger du genom att klicka på **Lägg till** (7)

### Effektuppgifter

Effekt (kW)

Startström (A)

Typ


Minst en Effektuppgifter behövs


7


**+ LÄGG TILL**

TA BORT

EDITERA

Övriga upplysningar 

Anläggningar att färdigänmäla 

Bilagor installatör 

Meddelanden 

Lägg till en effektuppgift genom att klicka på raden märkt med **Typ** (8) och välj en effektuppgift ur listan.

Effekt (kW)


---

Startström (A)

---

Typ

8



Klicka på **Lägg till** (9) längst ned i rutan

9

LÄGG TILL AVBRYT



När alla fält är blå, klicka på **Spara och skicka in** (10) längst ned i rutan

SPARA SPARA OCH SKICKA IN STÄNG

10



Klicka på **OK** (11) när bekräftelserutan dyker upp

Vill du skicka in föransökan?

11 OK AVBRYT

