

## Elnätsföretagens årliga rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

Använd webbformuläret för att lämna årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan till Energimarknadsinspektionen (Ei).

**Ange datum ÅÅ-MM-DD** 2019-02-28

**1. Företagets namn** Uddevalla Energi Elnät AB

**2. Organisationsnummer** 556762-5628

**3. Namn på person som är övervakningsansvarig**

Kristina Olofsson

**4. Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av el eller handel med el?**

Ja

**5. Ingår nätverksamheten i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 kunder?**

Nej

**5 b) Beskriv på vilket sätt den faktiska beslutanderätten under året har varit självständig i förhållande till övriga delar av koncernen när det gäller de tillgångar som nätföretaget behöver för att trygga drift, underhåll och utbyggnad av nätet.**

Övervakningsansvarig, tillika Elnätschef, har genom delegation ansvar för ekonomi och investeringar för drift, underhåll och utbyggnad av elnätet.

**6. Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part.**

Genom begränsning av behörighet i aktuella IT-system samt genom utbildning och repetition.

**7. Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga? Det är möjligt att ange flera alternativ samt ange annat. Fyll i annat i fältet nedan.**

Kundregister, Förbrukningsregister, Kundanläggningsstatistik, Kundens kreditvärdighet  
Avtalsvillkor, Kundens elhandelsleverantör, Leverantörsbyten

**7 a) Beskriv vilka åtgärder företaget, under året, har genomfört för att hindra ickebehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiellt känslig information.**

Uppföljning av åtgärdsplan, fastställda rutiner och behörigheter i aktuella IT-system. Utbildning av nyanställda i enlighet med checklista.

**8. Beskriv hur personalen under året har utbildats i att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden.**

Nyanställda utbildas i samband med rutin för nyanställda. Genomgång på företagets ledningsgrupp samt för styrelsen. Utbildning och genomgång med aktuell personal.

**9. Beskriv hur företaget under året har arbetat aktivt med att synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen.**

Övervakningsplanen går årligen igenom i företagets ledningsgrupp. I protokollet nämns vikten av att följa fastställda rutiner enligt övervakningsplanen. Protokoll från ledningsgruppen delges samtlig personal via intranät och genom avdelningarnas informationsmöten.

**9 a) Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tar del av övervakningsplanen samt vilka åtgärder som har vidtagits vid överträdelse.**

Övervakningsansvarig inhämtar uppgifter från bolagets enhetschefer om att genomgång av övervakningsplan genomförts på informationsmöten med samtlig personal. Detta återrapporteras till ledningsgruppen

**10. Beskriv hur den övervakningsansvarige har utsetts.**

VD utser övervakningsansvarig.

**11. Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året.**

Övervakningsansvarig tillser årligen att berörda chefer rapporterar utförda åtgärder i enlighet med övervakningsplan. Kontroll görs att planen har följts.

**12. Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?**

Elnätschef

**13. Var publiceras den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplan?**

Fyll i länk till sida på webbplats

[www.uddevallaenergi.se](http://www.uddevallaenergi.se)

# Tack!

Tack vi har tagit emot dina uppgifter.

Med vänlig hälsning

Energimarknadsinspektionen

## Du är här

[↑](#) / [Energiföretag](#) / [El](#) / [Rapportera in elverksamhet](#)  
[Ei.se](#) / [Elnätsföretagens inrapportering](#)  
/ [Rapportera in årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan](#)  
/ [Tack!](#)